

Effettuare operazioni matematiche

Scritto da Paolo Ardizzoni
Venerdì 27 Giugno 2008 01:00 -

DOMANDA:

E' possibile effettuare operazioni matematiche in Word?

RISPOSTA (a cura di Mauro Gamberini):

In Word si possono effettuare operazioni matematiche e/o logiche all'interno delle celle di una tabella.

Crea ad esempio una tabella con 2 Colonne e tre Righe e riempi le prime 4 celle come segue:

10	20	
20	30	

Clicca nella terza cella della prima colonna e scegli l'opzione "**Formula**" dal menu "**Tabella**" (in Word 2007 l'opzione "**Formula**" si trova nella barra dinamica "**Layout**").

Ti viene proposto di "Sommare" le celle che si trovano sopra con la formula:

=SUM(ABOVE)

Effettuare operazioni matematiche

Scritto da Paolo Ardizzoni
Venerdì 27 Giugno 2008 01:00 -

quindi [OK] . Il risultato sarà la somma delle due celle sovrastanti cioè 30.

Spostati ora nella terza cella della seconda colonna, di nuovo menu **Tabella-->Formula**.

Nella formula =SUM(ABOVE) sostituisci ABOVE con B1:B2, quindi [OK]. Come risultato comparirà 50.

Infatti, anche in Word puoi riferirti alle celle della tabella con i classici riferimenti di Excel.

Ogni cella è individuata dalle sue coordinate, anche se i riferimenti non si vedono. Quindi la prima cella sarà A1, la seconda B1, l'ultima in basso della tabella di esempio C3.

Di conseguenza puoi anche scrivere:

=A1*B1

per moltiplicare la prima e la seconda cella della prima riga, oppure

=A1*100/20

ecc.

Nella finestra "Formula" in "Incolla funzione" ti vengono mostrate le altre funzioni che ti mette a disposizione Word.

Effettuare operazioni matematiche

Scritto da Paolo Ardizzoni
Venerdì 27 Giugno 2008 01:00 -

Per contro, a differenza di Excel, se modifichi il valore in una cella Word non ricalcola automaticamente la formula.

In questo caso, è sufficiente evidenziare la cella che la contiene e premere **F9** (Ricalcola).

Sistema operativo: WIN32 Applicazioni: Word 97, Word 2000, Word 2002/XP, Word 2003, Word 2007